



## МАЛОВИСКІВСЬКА РАЙОННА РАДА

### ДВАДЦЯТЬ ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ ШОСТОГО СКЛИКАННЯ

#### Р І Ш Е Н Н Я

від 10 квітня 2015 року

№ 417

м. Мала Виска

*Про затвердження Положення про порядок надання та використання коштів, передбачених у районному бюджеті на фінансову підтримку районних громадських організацій інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи*

Відповідно до статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 13 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» та інших законодавчих актів України, що мають соціальну спрямованість, керуючись статтями 22 і 91 Бюджетного кодексу України, з метою визначення умов та порядку надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи,

#### районна рада В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Положення про порядок надання та використання коштів, передбачених у районному бюджеті на фінансову підтримку районних громадських організацій інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до заходів:

– районної Програми «Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів, ветеранів, учасників війни та інших на 2012-2015 роки», затвердженої рішенням районної ради від 11 січня 2012 року № 146;

– районної програми соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на 2015 рік, затвердженої рішенням районної ради від 04 грудня 2014 року № 382.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на:

– постійні комісії районної ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту, соціального забезпечення населення, освіти, культури, спорту, молодіжної політики та у справах сім'ї і з питань бюджету, фінансів, власності, інвестиційної діяльності та приватизації;

– заступника голови райдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

**Положення про порядок  
використання коштів районного бюджету для надання фінансової підтримки районним  
громадським організаціям інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян,  
які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи**

**I. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок використання коштів районного бюджету для надання фінансової підтримки районним громадським організаціям інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (далі - Положення) розроблено відповідно до заходів:

- районної Програми «Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів, ветеранів, учасників війни та інших на 2012-2015 роки», затвердженої рішенням районної ради від 11 січня 2012 року № 146;
- районної програми соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на 2015 рік, затвердженої рішенням районної ради від 04 грудня 2014 року № 382.

1.2. Мета – визначення умов та порядку використання коштів, передбачених у районному бюджеті за кодом функціональної класифікації видатків 091209 “Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів ” (далі – бюджетні кошти).

1.3. Одержувачами бюджетних коштів, що надаються згідно з цим Положенням, є районні громадські організації інвалідів, ветеранів, реабілітованих громадян та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (далі – громадські організації).

**II. Умови надання фінансової підтримки  
за рахунок коштів місцевого бюджету**

2.1 Для отримання бюджетних коштів на наступний бюджетний період громадська організація подає на ім'я голови районної державної адміністрації не пізніше 30 вересня поточного року заяву про виділення коштів районного бюджету для надання фінансової підтримки.

До заяви додаються:

- копія звіту про діяльність громадської організації за формою державної статистичної звітності № 1 – громадська організація, підписана керівником та засвідчена печаткою громадської організації;
- інформація про напрями використання бюджетних коштів (враховуючи вимоги пункту 8 цього Положення), обґрунтування щодо необхідності їх використання, затверджені зборами ради громадської організації, підписані керівником та засвідчені печаткою громадської організації;
- звіт про використання бюджетних коштів за попередній рік (у разі їх отримання громадською організацією) з відповідними підтверджувальними документами, підписаний керівником організації та засвідчений її печаткою;
- довідку про кількість членів громадської організації, підписану керівником організації та засвідчену печаткою;
- копія Статуту (положення) громадської організації, засвідчені печаткою громадської організації;
- копія свідоцтва про легалізацію громадської організації, засвідчені печаткою громадської організації;
- копія довідки про взяття громадської організації на облік у державній податковій інспекції, підписана керівником та засвідчена печаткою громадської організації;
- копія свідоцтва про державну реєстрацію, підписана керівником та засвідчена печаткою громадської організації;
- копія протоколу засідання вищого органу громадської організації про обрання керівного складу, підписана керівником та засвідчена печаткою громадської організації.

### **III. Порядок надання фінансової підтримки за рахунок коштів районного бюджету**

3.1. Фінансове управління Маловисківської районної державної адміністрації:

- розглядає подані громадською організацією документи протягом одного місяця з дня їх отримання;
- має право отримувати від громадських організацій додаткові матеріали (довідки, інформації тощо);
- отримує бюджетний запит разом з розрахунками по кожній організації в установлені терміни;
- контролює напрями використання бюджетних коштів громадськими організаціями;
- у двотижневий термін після прийняття районного бюджету повідомляє організації про надання (відмову в наданні) фінансової підтримки та її розмір.

3.2. Розгляд і прийняття районною радою рішення щодо надання фінансової підтримки громадським організаціям та включення видатків до районного бюджету проводиться згідно з регламентом ради.

### **IV. Порядок використання фінансової підтримки за рахунок коштів районного бюджету**

4.1. Кошти районного бюджету використовуються громадською організацією для здійснення заходів з реалізації завдань, визначених статутом (положенням) громадської організації і положень Конвенції про права інвалідів:

а) з нагоди:

- Міжнародного дня інвалідів;
- Дня ветеранів та людей похилого віку;
- фізкультурно-оздоровчих заходів;
- проведення конгресів, симпозіумів, зборів, форумів, тренінгів, курсів, навчальних семінарів, фестивалів, виставок, концертів, вечорів відпочинку, засідань за круглим столом (крім оплати фуршетів та банкетів) за умови участі у них більше половини членів громадської організації;
- Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років та Дня визволення міста Мала Виска і Маловисківського району;

б) патріотичного виховання молоді;

в) надання всебічної психологічної, юридичної та матеріальної допомоги членам громадської організації;

г) сприяння розвитку художньої самодіяльності, фізичної культури серед інвалідів та ветеранів;

д) оплати:

- оренди приміщень, обладнання та інвентарю;
- комунальних послуг у межах середніх норм споживання;
- послуг з поштового та електрозв'язку;
- послуг з поточного ремонту інвентарю, обладнання та приміщень;
- послуг з придбання, встановлення, користування та обслуговування довідково-інформаційних, системних програм і програм бухгалтерського обліку та WEB-сторінки громадської організації, забезпечення доступу до електронної пошти та Інтернету, а також нотаріальних послуг з оформлення установчих документів громадської організації, що надаються державними нотаріальними конторами;
- придбання канцелярських виробів і витратних матеріалів;
- переплати періодичних, довідкових, інформаційних, аналітичних та методичних видань з питань соціального захисту та реабілітації інвалідів та ветеранів, діяльності громадських організацій та бухгалтерського обліку;

е) матеріального заохочення (винагороди) працівників громадської організації, які забезпечують роботу такої організації, здійснюються в межах асигнувань, передбачених на відповідний бюджетний період, але не більше 60%;

е) оплати відряджень працівників громадської організації і відшкодування учасникам заходу витрат на проїзд та оплату вартості проживання в межах норм, установлених постановою Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 року № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів»;

ж) участь у відвідуванні військових поховань і військових пам'ятників, розташованих на території України ветеранами війни та громадянами, прирівняними до них.

4.2. Громадським організаціям дозволяється використовувати бюджетні кошти лише для цілей, передбачених пунктом 4.1. цього Положення.

4.3. Обсяг бюджетних коштів, що виділяються громадській організації, визначається з урахуванням:

- пріоритетів діяльності у сфері соціального захисту ветеранів, інвалідів;
- першочерговості та соціальної спрямованості програм (заходів), що виконуються громадською організацією;
- кількості її членів;
- кількості осередків первинних організацій;
- детальних розрахунків та обґрунтувань за кожним напрямом використання бюджетних коштів, поданих громадською організацією.

4.4. Одержання та використання бюджетних коштів відображається в документах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності громадської організації в установленому законодавством порядку.

4.5. Включення громадських організацій до розподілу призначень здійснюється головним розпорядником коштів після подання ними звіту щодо використання бюджетних коштів на виконання заходів, передбачених у цьому розділі, з відповідними підтверджуючими документами.

4.6. Складання і подання бухгалтерської та фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Громадська організація надає на розгляд постійних комісій районної ради квартальні та річні звіти про використання бюджетних коштів. Виділення коштів на наступний бюджетний рік здійснюється після затвердження річного звіту про використання громадською організацією коштів за поточний бюджетний рік.

4.7. Закупівля робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється відповідно до законодавства.

## **У. Заключні положення**

5.1. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, проводяться відповідно до Порядку обслуговування місцевих бюджетів за видатками, затвердженого Державним казначейством України.

5.2. По закінченню бюджетного року на підставі пункту 3 статті 57 Бюджетного кодексу України, усі надходження і витрати записуються в тому бюджетному періоді, в якому вони здійснені. Кошти на фінансову підтримку громадських організацій, не використані з будь-яких причин у поточному році, не вважаються заборгованістю та не фінансуються в наступному році.

Керуючий справами  
виконавчого апарату районної ради

В.Крило