



**МАЛОВИСКІВСЬКА РАЙОННА РАДА**

---

**ДВАДЦЯТЬ ВОСЬМА СЕСІЯ  
ШОСТОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 6 лютого 2015 року

№ 398

м. Мала Виска

***Про затвердження розпоряджень  
голови районної ради***

Відповідно до частини 2 статті 43 та статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою ефективного використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району,

**районна рада  
В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити розпорядження голови районної ради від:
  - 23 грудня 2014 року № 118-р «Про передачу майна в безоплатне користування»;
  - 5 січня 2015 року №1-р «Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, власності, інвестиційної діяльності та приватизації.

Голова районної ради

С. Сосновська



Україна

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ МАЛОВИСКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ  
КИРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від 23 грудня 2014 року

№ 118 -р

м. Мала Виска

***Про передачу майна в  
безоплатне користування***

На підставі статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування», рішення постійної комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, власності, інвестиційної діяльності та приватизації від 17 грудня 2014 року № 463 та розглянувши клопотання Маловисківської центральної районної лікарні від 4 грудня 2014 року за № 2749:

1. Надати дозвіл Маловисківській центральній районній лікарні на безоплатну передачу Маловисківському районному військовому комісаріату у користування транспортний засіб, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища і міста району, а саме: автомобіль ГАЗ 66-01 1983 року випуску, державний номерний знак 43-61 КДФ, шасі № 325875 двигун № 0063463, строком на один рік, для використання у зоні бойових дій АТО.

2. Дане розпорядження внести на розгляд чергової сесії районної ради.

Голова районної ради

С.Сосновська



Україна

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ МАЛОВИСКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від 05 січня 2015 року

№ 1 - р

м. Мала Виска

***Про затвердження Методики  
проведення інвентаризації об'єктів і майна  
спільної власності територіальних  
громад сіл, селища і міста району***

Відповідно до пункту 4 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення районної ради від 16 березня 2007 року №77 «Про управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району» (зі змінами) та з метою достовірного визначення наявності і стану нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад району:

1. Затвердити Методику проведення інвентаризації об'єктів і майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району (додається).
2. Внести дане розпорядження на розгляд чергової сесії Маловисківської районної ради.

Голова районної ради

С.Сосновська

Затверджено  
Розпорядження голови  
Маловисківської районної ради  
05 січня 2015 № 1-р

**МЕТОДИКА**  
**проведення інвентаризації об'єктів і майна спільної власності**  
**територіальних громад сіл, селища і міста району**

1. Ця Методика розроблена на підставі Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 2 вересня 2014 року №879 та визначає механізм проведення інвентаризації об'єктів і майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району з метою достовірного визначення наявності та стану нерухомого майна, що належить до спільної власності територіальних громад району.

2. Суб'єктами інвентаризації майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району є:

- Маловисківська районна рада;
- орган, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району;
- юридичні особи, які є балансоутримувачами майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району.

3. Інвентаризації підлягає нерухоме і рухоме майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району та перебуває на балансі підприємств, їх об'єднань, закладів, установ та організацій.

4. Інвентаризація об'єктів і майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району проводиться один раз на рік (станом на 31 грудня) відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань а також за дорученням голови районної ради чи органу, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району за погодженням з головою районної ради, та у процесі:

- приватизації (відчуження) підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району;
- передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району у концесію;
- повернення у спільну власність територіальних громад сіл, селища і міста району об'єктів приватизації у разі розірвання або визнання недійсними договорів купівлі-продажу.

Упорядкування обліку юридичних осіб проводиться один раз на п'ять років або позапланово за дорученням голови районної ради.

5. Юридична особа протягом двох місяців, що настають за звітним роком або після отримання розпорядження (доручення) про проведення інвентаризації, складає на підставі даних інвентаризаційних описів перелік нерухомого і рухомого майна спільної власності

територіальних громад області за формою згідно з додатком 1 і подає його органу, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району, для узагальнення, а юридична особа, яка здійснює самостійну фінансово-господарську діяльність надає дані, в зазначені терміни, до відділу районної ради з питань управління об'єктами спільної власності територіальних громад району.

Орган, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району, на підставі переліків нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району, що надійшли від юридичних осіб, в місячний термін складає за формою згідно з додатком 2 узагальнений перелік цього майна та подає його до районної ради.

У випадку проведення позапланової інвентаризації об'єктів і майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району інформація про її результати подається безпосередньо ініціатору інвентаризації.

6. Відповідальність за організацію проведення інвентаризації об'єктів і майна спільної власності територіальних громад сіл, селища і міста району, подання достовірної та у повному обсязі інформації про результати інвентаризації несуть керівники юридичних осіб – балансоутримувачів відповідного нерухомого майна.

Керуючий справами  
апарату районної ради

В.Крило



**Додаток 1**  
**до Методики проведення інвентаризації об'єктів**  
**спільної власності територіальних громад сіл, селища**  
**і міста району**

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ:

Повне найменування підприємства (закладу, установи, організації):

Місцезнаходження:

№ з/п	Інвентарний номер майна (1)	Назва майна (3)	Місцезнаходження майна (4)	Вартість майна на дату інвентаризації, тис. грн.	Дата останньої індексації основних фондів (8)	Розмір земельної ділянки / площа забудови, кв.м (10)	Частина майна (так)	Дані про державну реєстрацію на право власності			
				первісна (5)	Дата проведення інвентаризації (9)	Розмір / площа об'єкту, пог.м / кв.м (11)		Назва документу (13)			
								залишкова (6)	назва органу, який видав документ (14)	дата видачі документу (15)	серія та номер документу (16)
1	2	3	4	5	8	10	12	13			
				6	9	11		14	15	16	
				7							

У графі 10 заповнюються для земельних ділянок – розмір земельної ділянки, кв. м; для будівель, споруд – площа забудови, кв. м.

Якщо об'єкт обліковується як частина майна, у графі 12 проставляється "так".

**Додаток 2**  
**до Методики проведення інвентаризації об'єктів**  
**спільної власності територіальних громад сіл, селища**  
**і міста району**

№ з/п	Інвентарний номер майна (1)	Назва майна (3)	Місцезнаходження майна (4)	Вартість майна на дату інвентаризації, тис. грн.	Дата останньої індексації основних фондів (8)	Розмір земельної ділянки / площа забудови, кв.м (10)	Частина майна (так)	Дані про державну реєстрацію на право власності		
				Назва документа (13)						
				первісна (5)	Дата проведення інвентаризації (9)	Розмір / площа об'єкту, пог.м / кв.м (11)		назва органу, який видав документ (14)	дата видачі документа (15)	серія та номер документа (16)
				залишкова (6)						
Код ЄДРПОУ, назва підприємства (закладу, установи, організації)										
1	2	3	4	5	8	10	12	13		
				6	9	11		14	15	16
				7						

У графі 10 заповнюються для земельних ділянок – розмір земельної ділянки, кв. м; для будівель, споруд – площа забудови, кв. м.

Якщо об'єкт обліковується як частина майна, у графі 12 проставляється "так".



